

**Protokoll (5/2023)****fört vid sammanträde med styrelsen för Rambo AB****Plats och tid**

2023-10-31

10.15-14.30

Insamlingens lokaler Lysekil

Dagen inledes med ett studiebesök på Siviks anläggning 08.30

**Beslutande**

Lars-Arne Staxäng

Ordförande

Roger Siverbrant, Lysekil

Vice ordförande

Valter Granberg, Lysekil

Stig Roos, Sotenäs

Mikael Sandberg, Sotenäs

Ersätter Thomas Strindeborn

Jan Petersson, Munkedal

Åsa Karlsson, Munkedal

Ingrid Almqvist, Tanum

Arne Mörk, Tanum

**Övriga närvarande**

Gert-Ove Forsberg

suppleant, Lysekil

Mats Andresen

verkställande direktör

Matilda Gard

Miljö- och utvecklingschef

Edin Sikiric

Affärsområdeschef insamling

**§ 1 Formalia**

Jan Petersson utses att justera dagens protokoll.

**§ 2 Föregående mötesprotokoll**

Föregående mötets protokoll var utskickat innan mötet. Protokollet godkänns och läggs till handlingarna.

**§ 3 Adjungeringar**

Matilda Gard och Edin Sikiric

**§ 4 Rapporter****Status lakvatten**

Matilda redogjorde för styrelsen omläget kring lakvattenhenateringen. Pilotprojekten för PFOS har gått bra. Efter att pilotprojektet avslutades fans det mycket kapacitet kvar i jonbrytarmassan IVL har skrivit en rapport. Jonbrytarmassor har en lägre kostnad mot andra vanliga anläggningar.

Pilotprojektet för kväverening i rotzon fortlöper. Rotzonerna planeras att anläggas på komposteringsplattan, under, vilken det finns deponimassor, Länsstyrelsen kräver sluttäckning av området, Lysekils Kommun är informerade om att sluttäckningskostnaden ska bekostas av Kommunen.

Dagvattendammar ska slutbesiktigas v 46. Nya provtagningspunkter läggs in i anläggningens kontrollprogram för att kontrollera halter ut ur dammarna. Om två år ska vi lämna in en utredning och förslag på slutliga villkor.

Styrelsen har tagit del av informationen

**Uppsägning av anläggningsarrende**

Fastighet Tanum Edsäm 1:46.

Styrelsen informerades kring att markägaren avser att säga upp arrendet och hänvisar till p 5.3, 5.4, 5.5 i avtalet och menar att avtalet upphör då inte någon part efterlevt avtalet under så pass lång tid.

Enligt den jurist TB kopplat in kan de inte se att det föreligger rätt till förtida upplösning av avtalet.

Styrelsen beslutar att:

- Att inte anta en uppsägning i förtid av avtalet
- VD ger löpande information i ärendet

**Upphandlingar**

De upphandlingar som är gjorda under perioden redovisades för styrelsen. Investeringsbudgeten följs enligt plan.

- Krosskopa alla anläggningar delar på denna
- Kulvertering och sprängning på Hästesked
- Dag och släckvattendammar på Sivik
- Vågsystem mjuk samt hårdvara alla anläggningar
- Transporter Sivik och Hogenäs (ut fr anläggningarna)
- Port + elmotorer Hogenäs
- Containers
- Nytt tak maskinhall Hogenäs

Styrelsen har tagit del av informationen

**Medborgarförslag om ändring av taxa**

Ett medborgarförslag om ändring av taxa för kommunal hantering av hushållsavfall för de som hem komposterar och odlar har skickats in till Tanums Kommun.

Risken med ett sådan förslag är att miljöstyrningen slår fel och om man sänker avgiften för hemkompost kommer mer matavfall hamna i restavfallet. I dag har 47% av abonnemangen hemkompostering i Tanums Kommun, vilket har en lägre avgift. Rambo gjorde en plockanalys på dessa abonnemang som visar att 17% av i kärlet restavfall bestod av matavfall. En plockanalys gjordes även i Sotenäs Kommun vid samma tillfälle och där låg 16% matavfall i deras kärll, Sotenäs har ingen utsortering av matavfall.

Renhållningstaxan 2024 ger möjlighet för fortsatt hemkompostering för hemodlare men det ges ingen lägre avgift för de som väljer att hem kompostera. Detta med anledning av konsekvensen av att ge en lägre avgift genererar mer matavfall i restavfallet.

Styrelsen beslutar att:

- Ge VD i uppdrag att skriva till den Tekniska förvaltningen om de risker det innebär att bifalla medborgarförslaget

**§ 5 Löpande verksamhet och beslutsfrågor***a) Logglista*

Logglistan gick igenom och diskuterades.

Styrelsen beslutar att:

- Godkänna logglistan samt att logga in en separat flik för de beslut som är genomförda i praktiken

*b) Policy*

- Representationspolicy

Representationspolicyn presenterades och diskuterades.

Syftet med policyn

- Förtroende gentemot våra medborgare. Att ha en god etik som präglar vårt agerande och vårt förhållningssätt.
- Policyn är stöd för oss i vårt arbete och i vår relation med andra som vi kommer i kontakt med i tjänsten.
- Policyn gäller för alla förtroendevalda och anställda i Rambos verksamheter.

Chefens förmåga att hantera sin roll som ledare och föredöme i situationer som knyter an till

Frågor om representation och mutor och gott etiskt förhållningssätt är av yttersta vikt.

Ska kännetecknas av måttfullhet och Rambo som kommunalägt bolag ska iaktta restriktivitet och måttlighet vid tillämpningen av reglerna kring representation.

*Policyn är ett komplement till Rambos "Policy för uppvaktning och gåvor" samt "Upphandlings- och inköpspolicy".*

Styrelsen beslutar att:

- Godkänna representationspolicyn

*c) Policy*

- Personal policy

Rambos personalpolicy vänder sig till alla medarbetare och chefer i Rambo och beskriver de grundläggande värden som ska vara vägledande i det dagliga arbetet. Personalpolicyn skall stödja både verksamhetens mål och individens behov genom ömsesidig lyhördhet, förståelse och respekt.

Vi är alla medarbetare och påverkar varandras arbetsmiljö. Allt vi gör och säger har betydelse för vår trivsel och företagets möjlighet till utveckling. Vi har olika roller inom företaget och det gäller att vi har ett respektfullt förhållningssätt till varandra.

Olika roller beskrivs

- Hur man ska agera som chef i Rambo
- Hur man ska agera som medarbetare i Rambo
- Hur vi skapar förutsättningar för våra roller

Styrelsen beslutar att:

- Godkänna personalpolicyn

## § 6 Diskussionsärenden

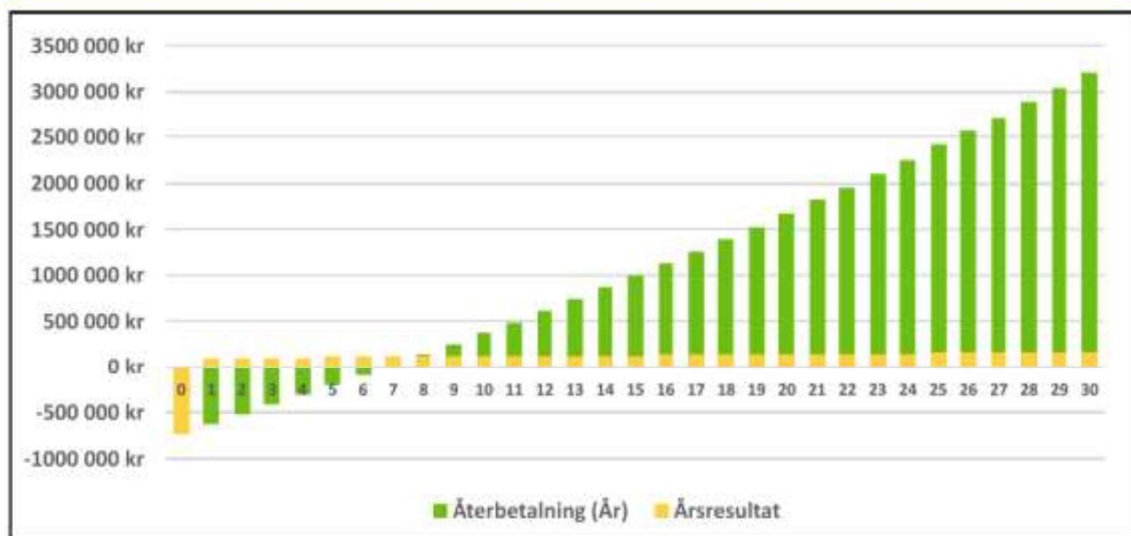
### - Investeringar

Preliminära investeringar för 2024 presenterades och diskuterades.

#### Solceller

Bolaget avser att investera i solceller på Milöhallens tak (420m<sup>2</sup>) på Hogenäs anläggning i Sotenäs Kommun. Anläggningen kommer att generera ca. 50 000 kwh/ år vilket är en självförsörjningsgrad om 33%. Investeringen beräknas gå break-even under det sjunde året. Lönsamheten beräknas till 102 000 kr/år

## 5. PRIS & LÖNSAMHET



Frågan kring investeringen av solceller kom upp angående om det finns tillräcklig kapacitet vad gäller huvudsäkringen? Vi bör ta hänsyn till i kommande investeringar av solceller medför att anläggningen behöver öka huvudsäkringens kapacitet, vilket ger en ökad kostnad.

Möjligheten till att söka bidrag för investeringen ses över.

Borgensåtagande om 57,4 mnr för införandet av 4-facksystem i Tanums Kommun har bifallits i Kommunfullmäktige och planen för tidsplanen för införandet kommer att kunna hållas.

Gällande flytt av insamlingens transportverksamhet in till Tyfts anläggning måste lånefinansieras då investeringen inte kan finansieras med egna medel. Ett borgensåtagande om 9,4 mnr krävs av Tanums Kommun för att investeringen ska kunna genomföras.

En lokal rening av PFOS sätts upp på Siviks anläggning och investeringen beräknas till 15,7 mnr. Borgensåtagande för lånefinansiering är beslutat av Lysekils Kommunfullmäktige

Investeringsvolymen för 2024 beräknas till 106 mnr

Utbytesplan (2024-2030) för fordonsparken som samlar in avfallet i våra ägarkommuner Presenterades. Slamfordon (34 mnr), ÄVS/ företagshämtning (12 mnr), Renhållning (51,5 mnr) Styrelsen har tagit del av informationen

#### Förpackningsinsamling/beslut taxor – argument

##### Varför förpackningsinsamling?

Regeringen beslutade juni 2022 om nya regler som gör det enklare för hushåll och verksamheter att sortera sitt förpackningsavfall. Enklare insamling och sortering av förpackningar för hushåll och

verksamheter gör att producenterna kan återvinna mer avfall, och bidrar i sin tur till en mer resurseffektiv hantering av avfall. Det bidrar också till den gröna omställningen eftersom behovet av nya råvaror blir mindre och gör att koldioxidutsläppen minskar.

Kommunerna ta över det operationella ansvaret för insamling av förpackningar från Producenterna 2024-01-01. Insamlingen ska vara fastighetsnära (FNI) där framkomligheten tillåter. Kan fordonet inte köra in på ett säkert sätt i området kommer fastighetsinnehavaren att få promenera till ett kärlskåp i så nära anslutning till kommunal mark som möjligt, eller rulla fram sitt kärl. FNI för en- och tvåbostadshus, flerbostadshus och samlokaliserade verksamheter ska vara fullt utbyggt 2026-12-31.

#### *Beslut i respektive Kommunfullmäktige*

Ägarkommunerna har beslutat att införa 4-fackssystemet för utsortering av förpackningar i en- och tvåbostadshus.

#### *Synpunkter från våra kunder*

*kärlen är stora, klumpiga och att de saknar plats för kärlen.*

Vi vet av erfarenhet att de flesta kunder som varit skeptiska blir nöjda när de haft systemet ett tag, det är bekvämt att lämna sina förpackningar i direkt anslutning till fastigheten. Om man tycker att kärlen förfular så finns det inget hinder för att sätta sina kärll på en annan plats där inte kärlen är störande. Viktig dock att kärlen rullas fram på hämtdagen.

#### *Ni har backat in här i 30 år varför funkar det inte längre?*

En arbetsmiljö och trafiksäkerhetsfråga. Backning med tunga fordon ska undvikas då det är en särskilt stor riska att en olycka kan ske. I områden som saknar vändplats där det inte kan utföras en säker sophämtning kommer fordonet inte längre att köra in i området De boende kan i sådant fall få rulla fram sitt kärl till en farbar väg om möjligt, annars får de promenera till ett kärlskåp i stället.

#### *Ni måste köpa mindre fordon som kan köra in i området.*

Små sopbilar är också stora och kräver stor plats för att kunna vända och utföra en säker Sophämtning, precis som de större fordonen. Det finns specificerade krav i avfallsföreskrifterna hur en farbar väg ska vara dimensionerad.

#### *Min gamle mor och far orkar inte gå så långt och lämna sina sopor.*

Om någon äldre eller funktionshindrad person inte kan hantera vardagen så kan de få hjälp av hemtjänsten. Att gå ut med en soppåse bör vara enklare än att åka till affären och bära hem varor.

#### *Hade Rambo inte infört fyrfackskärl så hade de fortsatt kunnat backa in?*

Oavsett om vi hade infört 4-fack eller ej så hade arbetet med säkersophämtning behövts göras då detta är ett krav i arbetsmiljöarbetet. Detta är ett arbete som sker/ska göras i samtliga av Sveriges Kommuner. Om en olycka sker är det vi/chauffören som bör ansvaret. Vi måste skapa förutsättningar för en säker sophämtning och trygga boendemiljöer och en god arbetsmiljö. Kan vi spara ett människoliv är det ett litet problem att gå en bit med sin soppåse.

#### *Taxan som styrmedel*

Taxan tillsammans med avfallsföreskrifterna är de dokument som styr kraven på insamlingen. Taxan får användas för miljöstyrning för att nå en bättre utsortering och att minska avfall som går till förbränning. M.a.o. får man lägga på en avgift för de som inte sorterar ut sitt avfall eller väljer att låta avfallet gå till förbränning i stället för återvinning.

#### *Förpackningar lämnas fritt*

Att lämna sitt utsorterade förpackningsavfall i kärlen ska vara fritt för kunden. Detta innebär att kommunerna ska hämta de utsorterade förpackningsavfallet \*\*gratis inom ramen om:

- 26 ggr/år för plast- och pappersförpackningar
- 13 ggr/ år för metall- och glasförpackningar.

Eftersom denna tjänst är gratis är det rimligt att kommunerna ska ställa krav på att förpackningarna ska sorteras ut och inte blandas. Om avfallet blandas måste avfallet förbrännas vilket ger kommunerna en högre kostnad. Den kostnaden som uppstår bör bäras av de hushåll som inte sorterar rätt.

\*\*Kommunen har rätt att ta ut avgift i fall de intäkterna för förpackningar från producenterna inte täcker de faktiska konstanterna.

#### *Mål 2024*

Övergripande mål och mätetal presenterades och diskuterades. Beslut för investeringar samt övergripandemål gör vid styrelsemötet den 28 november.

#### **§ 7Övriga frågor**

Elförbrukning generellt. Bolaget bör ta en energirådgivare och se över elförbrukningen på anläggningarna med syfte att minska kostnaderna. Frågan om vi har fler el abonnemang per anläggning kom upp, detta ses över och rapporteras vid nästa möte.

#### **§8 Nästa möte**

2023-11-28 i Munkedals Herrgård – Vi börjar dagen med ett studiebesök på Hästesked kl.08.30

#### **Underskrifter**

Lars-Arne Staxäng  
Ordförande

Jan Petersson  
Justerare

Mats Andresen  
Protokollförare

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel <https://validatesignit.hogia.se/>. För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

## Underskrift 1

Namn: Lars-Arne Staxäng  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2023-11-07 15:34:37 GMT+01:00  
Transaktions-ID: 94bf6cea57b147158d338aef8720e1fb

## Underskrift 2

Namn: Mats Andresen  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2023-11-07 21:29:38 GMT+01:00  
Transaktions-ID: 1805e45bf4814ea78b47293a87618438

## Underskrift 3

Namn: Jan Petersson  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2023-11-09 08:14:13 GMT+01:00  
Transaktions-ID: f9769b621f2a4962839006d96a84bdb9