

Protokoll (4/2020)
fört vid Sammanträde med styrelsen för Rambo AB

Plats och tid

Telefonkonferens
2020-09-30 kl.09.00-14.15

Beslutande

Lars-Arne Staxäng	ordförande
Tomas Andreasson, Lysekil	
Roger Siverbrant, Lysekil	
Jens Gustavsson, Sotenäs	
Håkan Hansson, Sotenäs	
Christer Börjesson, Munkedal	vice ordförande
Said Lundin, Munkedal	
Arne Mörk, Tanum	
Glenn Sandsten, Tanum	

Övriga närvarande

Mats Andresen	Verkställande direktör
Janna Wikén	Ekonomichef
Joakim Jansson	Affärsområdeschef Avfallshantering
Edin Sikiric	Affärsområdeschef Insamling
Kjell Andersson	suppleant Sotenäs
Helene Stranne	suppleant Sotenäs
Karin Karlson	suppleant Tanum
Rolf Hansson	suppleant Munkedal

§ 1 Formalia

Tomas Andreasson utses att justera dagens protokoll.

§ 2 Föregående mötesprotokoll

Protokoll från styrelsemöte 2020-06-15 var utskickat till tidigare styrelse innan mötet. Protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

§ 3 Adjungeringar

Jaana Wikén (ekonomi- och HR chef) Joakim Jansson (Affärsområdeschef Avfallshantering) Edin Sikiric (Affärsområdeschef Insamling)

§ 4 Rapporter

Delårsbokslut

Ekonomisk uppföljning tertial 2

Resultat

Rambo redovisar för det andra tertialet 2020 ett positivt resultat på 4,4 mkr vilket är 3,1 mkr bättre än budget (1,3 mkr).

Då stora delar av budgeterade intäkter och kostnader är linjära över året påverkar normala säsongsvariationer resultatet positivt.

Under perioden är bolagets personalkostnader lägre än budgeterat vilket delvis beror på att löneavtalen för 2020 ännu inte är klara samt att vakanta tjänster har tillsatts senare under året än planerat.

Prognos för helåret 2020

På grund av utebliven taxehöjning i Tanums Hushållskollektiv prognostiseras ett resultat på 1,5 mkr vilket är - 1,1 mkr lägre än budget för helår (2,6 mkr).

Investeringar

Periodens investeringar uppgår till 7,6 mkr. Investeringarna för helåret prognostiseras bli 11 mkr att jämföras med totalt anslag (budget för 2020 + resultatöverföring för tidigare beviljade anslag på 82,1 mkr). Av dessa är 65,2 mkr hänförliga till de nya insamlingssystemen i Sotenäs och Tanum.

§ 5 SKR/ AVS regeringen måste backa om återvinning

Sveriges kommuner och regioner och Avfall Sverige anser att regeringen måste backa från sina beslut om dellösningar för insamling och återvinning av returpapper, förpackningar och matavfall från hushållen. I stället krävs en total översyn och samlad lösning. Det måste vara lätt för medborgaren, effektivt för kommunerna, hållbart ur ett samhällsperspektiv och det behövs ett tydligt producentansvar.

Insamling av avfall från hushållen är nödvändigt för att samhället ska fungera och för att nå miljömålen. Men efter att regeringen skickat ut ett förslag där kommunerna ska ta över insamlingen av tidningar och reklam, riskerar vi inom kort att stå inför en orimligt splittrad och kostsam situation där såväl miljö som medborgare och kommuner är förlorare.

Beslut om insamling av matavfall samt övergångsbestämmelser för förpackningsavfall

24 september beslutade Regeringen att skjuta fram tidpunkten för när kommunerna ska ha ordnat separat insamling av matavfall till 2023-12-31. Beslutet ligger helt i linje med det uppskov vi sökt för Sotenäs Kommun om insamling av matavfall.

Regeringen ser att beslutet ovan möjliggör samordningsvinster med kommande EU-krav på insamling av annat biologiskt avfall. Rambo har dock svårt att se samordningsvinster med detta.

Regeringen kommer också att se över reglerna om bostadsnära insamling av förpackningar och har beslutat om ändringar i övergångsbestämmelserna så att den nuvarande insamlingen av förpackningar under producenternas ansvar kommer att fortgå tillsvidare. Det betyder också att den bostadsnära insamling som i dag erbjuds av kommuner eller avfallsföretag även fortsatt är tillåten.

Giltigheten för 28 § 2006 års förpackningsförordning förlängs. Rambo ser att man måste noga överväga om man som kommun i dagsläget ska göra en investering i ett fastighetsnära system när det inte är känt om och hur producenterna längre fram kommer att vilja nyttja kommunen som uppdragstagare för bostadsnära insamling.

Rambo har en föråldrad fordonsflotta där reparationskostnaderna eskalerar och måste göra ett vägval. Efter diskussion i styrelsen så gjordes bedömningen att Rambo inte ska gå vidare med implementeringen av fyrfackssystem i varken Sotenäs eller Tanums Kommun.

Frågan ska lyftas på ägarsamrådet i oktober om vägvalet och att fokus ska läggas på det kommunala ansvaret, vilket är insamling av mat- och restavfall i stället för att inkludera förpackningar. I insamlingen av förpackningar och tidningar bör ligga kavar hos producenterna och inte belasta Sotenäs och Tanums Kommun. Att beakta är det tidigare beslutet från regeringen, 2018 förtydligades att producenterna ska bära det fulla operativa och finansiella ansvaret för insamlingen av förpackningar.

§ 6 FTI- ekonomiska mellanhavanden

1 juli 2018 kom ett förtydligande som menar att producenterna skall belastas hela det operativa och finansiella ansvaret för insamling och behandling av förpackningar. När det gäller insamling av producentansvarets (FTI) åtaganden får inte några kostnader spilla över på taxekollektivet. FTI skall bära samtliga kostnader för insamlingen av förpackningar och det gäller även samtliga kostnader som uppstår kring en ÅVS (återvinningsstation). Vilket kan innefatta bygglov, flytt mm.

§ 7 Statusärenden

Status arrendebedömningar

SVEFA har gjort arrendebedömningar på samtliga ägarkommuners anläggningar och kommit fram till att samtliga arrende är väl tilltagna. Tanum är den kommun där arrendet sticker ut mest.

Kommunchefen i Tanum har nu kontaktat en konsult som ska göra arrendebedömningar på övriga anläggningar Sivik, Hogenäs och Hästesked. Så snart resultatet är färdigställt bör en bedömning göras av Rambos styrelse om vad som är ett rimligt arrende. En jämförelse med närliggande kommuners arrende bör även beaktas i utredningen.

Det påpekades från styrelsen att frågan måste lyftas på ägarsamrådet i oktober och att vi får upp tempot i frågan.

Status övertagande av VA-fakturering

Rambo utför faktureringen av VA för Tanums Kommun. Detta är en tjänst som endast Tanum nyttjar och har gjort det sedan de köpte in sig i Rambo. Att utföra denna tjänst åt en enskild kommun är inte likställigt med likabehandling av ägarkommunerna. Idag tar Rambo inte betalt för tjänsten men om inget övertagande sker inom rimlig tid så måste Rambo överväga att ta betalt för den tjänsten de nyttjar. Tjänsten ska belasta VA-kollektivet i Tanums Kommun

Rambo ligger inte ute med några pengar för Tanums kommun idag utan skickar över pengar endast för de fakturor som är betalda.

Tanum har nyligen påbörjat arbetet och tar fram underlag för vad ett övertagande innebär för Tanums Kommun. Förvaltningschef driver arbetet och förhoppningen är att allt är klart till nästa styrelsemöte.

Status lakvattenhantering

LEVA aviserade tidigare att de ska stänga ner flödet från Sivik till Långeviks reningsverk 2022-12-31. Det innebär att LEVA inte längre avser att rena lakvattnet som kommer från Siviks anläggning.

Rambo har anlitat Ramböll AB för att göra en utredning om lakvattenhanteringen och alternativa reningsmetoder. Dels vad det skulle innebära för kostnader att sätta upp ett fullskaligt reningsverk med utlopp i recipienten jämfört med en reningsmetod som plockar bort metaller mm och sedan leder vattnet vidare till det kommunala reningsverket (LEVA) för rening av kväve och fosfor.

Oavsett vilket alternativ reningsmetod som beslutas kommer detta innebära stora investeringar för Lysekil Kommun. Kostnaden för detta kommer att landa på Kommunens skattebetalare på ett eller annat sätt. Kostanden för detta får inte spilla över på övriga ägarkommuner.

Projektgruppens medlemmar är representerade av Rambo, LEVA och Lysekil Kommun.

§ 8 Upphandlingar*Klara upphandlingar*

- Direktupphandling bakgavel bil- 435´
- Upphandling bränsle- Kungshamsfiskarna AB- 4 480´, drygt 400m3 bränsle, avtalstid 2 år med chans till förlängning 1 år
- Upphandling hjullastare- Ljungby maskin- 2 112´
- Avfallsförbränning –Uddevalla kraft- 19´ ton/år (650 kr/ton mot tidigare 592 kr/ton)
Avtalstid 2020-01-01- 2023-12-31 chans till förlängning 1+1
- Behandling av matavfall- gemensam upphandling med Uddevalla Kommun
vinnande anbud gick till Borås
(399/ton mot tidigare 637 kr/ton) Start: 1/1 2021
Avtalstid: 2 år med möjlighet att förlänga 1+1 år ytterligare
volym 2021 är ca 1100 ton

Bilden nedan illustrerar ökade kostnader för avfallsförbränning samt besparingar för behandling av matavfall.

Avfallsförbränning- 637 kr/ton	Andel	Merkostnad
Lysekil	5130	302 670
Sotenäs	4940	291 460
Munkedal	3230	190 570
Tanum	5700	336 300
Summa		1 121 000
Matavfall- 399kr/ton	Ton	Besparing
Ca. 1100 ton /år		
Lysekil	700	166 000
Sotenäs	0	0
Munkedal	300	71 000
Tanum	100	23 000
Summa	1100	260 000

§ 9 Personalfrågor

Ny chef för kommunikation och kundtjänst börjar 2020-10-15

Driftchefen för Sotenäs- Tanum slutar i oktober- Edin tar över personalansvaret under en period tills vi vet hur vi vill forma organisationen.

Covid- 19

Läget är oförändrat. Dock finns det en del av personalen som tycker det är jobbigt att arbeta hemifrån medan andra tycker det fungerar riktigt bra. Vi försöker tillgodose behovet genom att strukturera om efter verksamhetens behov. Vi går tillbaka ett steg och delar av personalen i trafikledningen är på plats och har ett rullande schema. Detta för att det finns ett stort behov av närvaro där dialog kan ske öga för öga.

§ 10 Revision ISO- certifiering

RISE har varit på plats under tre hela dagar för att göra revisionen på våra ledningssystem, Rambos ledningssystem är certifierat enligt, ISO 14001- miljö, ISO 9001- kvalitet, AFS 2001:1- arbetsmiljö som ska uppgraderas till ISO 45001- arbetsmiljö.

Syftet med ledningssystem är att förse en organisation med ett ramverk för arbete inom miljö, arbetsmiljö och kvalitet. Ledningssystemen hjälper organisationen att uppfylla legala krav och andra krav och är ett verktyg för att nå de mål som organisationen själv väljer.

I augusti 2020 utfördes en externrevision med följande resultat:

Stor avvikelse, 2 st – Svar krävs inom 2 veckor, förslag till åtgärder lämnades in den 11 sept.

Mindre avvikelse, 8 st – Svar krävs inom 3 månader, arbetas på just nu

Förbättringsförslag, 6 st – Önskvärt att svar kommer in

Stora avvikelser

1. Implementering av ISO 45 001 är inte klar

Då en ny standard ska börja gälla ska ett visst förarbete utföras. Detta arbete behöver kompletteras och revisorerna har påpekat en rad punkter.

2. Mål och planering för att uppnå dem

Sedan tidigare finns en avvikelse kring mål och nedbrytning av dessa. Då avvikelsen inte hanterats färdigt tidigare år blev det nu en stor avvikelse

Inga stora avvikelser som mål

Rambo har som mål att för miljö, arbetsmiljö och kvalitet inte få några stora avvikelser. 2020 har Rambo fått två sådana avvikelser. Revisorn anser att detta mål inte är relevant då det är svårt att bryta ner och ta fram förslag på aktiviteter för att jobba mot målet. Därför bör målet förslagsvis tas bort.

Styrelsen har tagit del av informationen.

§ 11 Ersättare styrelsen

Lysekils Kommunfullmäktige har beslutat att Tobias Govik (L) ska vara ersättare i Rambos styrelse i stället för Daniel Nielsen (L)

§ 12 Borgensförpliktelser

Kommuninvest, som för närvarande är den enda långgivaren till Lysekils kommun och dess bolag, har påtalat att ett borgensbeslut som fattats av kommunfullmäktige är fattat med en felaktig typ av borgen. Det gäller borgen för Rambo AB.

Kommunfullmäktig har beslutat att såsom för egen skuld ingå proprieborgen för Rambo AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 23 300 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

§ 13 Taxor 2021

Tanum- Det har inte skett någon taxeökning sedan 2012 i Tanums Kommun, förutom en indexökning 2020. Vilket innebär att Tanums renhållningskollektiv prognostiseras ett underskott om – 2 900 000 kr vid årets slut. (diskussion pågår med tekniska nämnden)

Följande ökning föreslås:

- Grundavgift 700 kr/ lägenhet/år
- Aktiviteter har setts över och lagt en självkostnad för de olika abonnemangen
- Mest förekommande abonnemanget innebär en ökning med 27 kr/mån
- Taxan innebär en total ökning om 18%, lägenhetsgrundavgiften är den som sticker ut

Övriga ägarkommuners taxor kommer att höjas enligt index.

§ 14 Handlingsplan Hot och Våld

Målsättningen med handlingsplanen är:

- All personal ska veta var och i vilket sammanhang det finns förhöjd risk för att hotfulla eller våldsamma situationer kan uppstå.
- All personal ska känna till rutiner/ handlingsplan vid en hot och våldsam situation, så att den drabbade snabbt kan få stöd,

Handlingsplanen är indelad i tre olika avsnitt och ska revideras en gång per år

1. Förebyggande insatser
2. Agerande vid pågående hot eller våldsamma situationer
3. Checklista för chefen

Styrelsen har tagit del av informationen

§ 15 Uppehåll Munkedals kommun

Kommunfullmäktige i Munkedals Kommun har genom sitt beslut, Dnr 2019-000076 §118 att upphäva §46 och ersätta den med en ny lydelse i §47. Rambo anser att detta strider mot miljöbalkens bestämmelser.

§47 Fastighetsägaren kan, efter anmälan till Rambo, få uppehåll i hämtningen av hushållsavfall.. ..Ett skriftligt intyg från fastighetsinnehavare om att fastigheten inte kommer att nyttjas under den tid som anmälan avser ska bifogas.

Rambo som bolag kan inte avslå en anmälan eftersom Rambo inte får utöva myndighetsutövning. Detta har skapat problem då det är många som ansöker och samtidigt nyttjar fastigheten. Detta innebär att det uppstår avfall som normalt ska ligga i sopkärl eller annat avfall som ska transporteras vidare till ÅVC.

Rambo har vid sina inventeringar hittills stött på ca. 100 fall där fastigheten nyttjas (inventering pågår). Det finns t.o.m. exempel där fastighetsinnehavaren hyr ut sin fastighet via nätet och har en egen soptunna på tomten. Det är viktigt att alla är med och betalar som nyttjar ÅVC. Ju färre betalande desto högre grundavgift måste tas ut, grundavgiften är till för att finansiera de avfall som ska avlämnas till ÅVC.

De fastigheter som Rambo upptäcker att de nyttjas påförs abonnemang efter information till fastighetsinnehavaren.

Rambo avser att fortsätta med kontrollen av bebodda hus i Munkedals Kommun.

Inom kort kommer Rambo att göra en skrivelse till Munkedals kommunstyrelse med ambitionen att beslutet upphävs och att Kommunfullmäktige ger tillbaka mandatet till miljönämnden.

§ 16 Oljeavskiljare Sivik

Oljeavskiljarna är från 80-talet och besiktning visade att båda är ur funktion och dessutom ledningssystemet till och från dessa oljeavskiljare är trasiga.

En idé har tidigare funnits om att ersätta dessa båda oljeavskiljare med 1 st ny (400 000 kr investeringsbudget 2020), detta är nu inte längre aktuellt då det visat sig att även ledningssystemet är ur funktion

Investering 400 000 kr för 1 st ny oljeavskiljare enligt tidigare idé föreslås istället till flyttas investering utredning

Styrelsen har tagit del av informationen.

§ 17 Avfallsplan

Avfallsplanen är det viktigaste styrdokumentet för avfallshanteringen i kommunerna. Det är också Kommunen som äger dokumentet och det är viktigt att respektive kommunstyrelse tar taktpinnen och skapa möjlighet för bred förankring. Ett bolag har svårt att nå framgång och skapa den breda förankring som krävs för att ge kraft i avfallsplanen och att dokumentet blir accepterat och används som styrning inom samtliga förvaltningar och bolag.

Några framgångsfaktorer:

- En bra start med ett politiskt beslut med stöd för att en bred organisation arbetar med att ta fram mål och åtgärder till avfallsplanen
- Engagerad person som är pådrivande i avfallsplanarbetet
- Involvera fler funktioner. Detta har blivit viktigt då föreskrifterna ställer krav på mål och åtgärder om förebyggande av avfall, nedskräpning samt koppling till fysisk planering
- Politisk förankring genom hela processen.
- Årlig uppföljning av mål och åtgärder med redovisning till politiken

Styrelsen påpekade att det är viktigt att penetrera frågan på nästa ägarmöte i oktober och även eventuellt med ks-ordförande för att få upp frågan på dagordningen i kommunerna.

§ 18 Logglista

Öppettider ÅVC

- Kräver ökad bemanning- Hanteringen och närvaro vid mottagning av farligt avfall är undermålig, en utökning av personal krävs. Inpasseringssystemet ger en mindre arbetsbelastning och möjliggör högre servicenivå från personalen.

Samordningsvinster

- Arbetet påbörjas efter att implementering av fyrfack är klar i övriga kommuner

Arrendeavtal

- Tanum anlitar konsult för att göra bedömningar på övriga tre anläggningar, Sivik Hogenäs och Hästesked.

Centralisering av verksamhet

- En utredning är framtagen och presenterades enligt §23 på styrelsemötet 2020-09-30

Styrelsen har tagit del av informationen

§ 19 Investeringar

Inga kommande investeringar

Styrelsen har tagit del av organisationen

§ 20 Inpasseringssystem

Rambo avser att implementera inpasseringssystem på samtliga ÅVC:er i ägarkommunerna.

Genom att införa systemet skapar det en säkrare trafikmiljö för våra kunder och en bättre arbetsmiljö för våra medarbetare. Genom att strypa inflödet av fordon undviker vi kaosartade situationen och minimerar risken för att en olycka sker. I Halmstad halverades besöken efter införandet och antal kg som avlämnades steg från 80- 150 kg/ besök liksom intäkterna från företagen steg kraftigt.

Genom systemet kommer även en registrering/ betalning att ske. I dag är det många företagare i våra ägarkommuner som inte gör rätt för sig och lämnar av sitt avfall utan att betala för det.

Styrelsen beslutar att:

- Återremittera ärendet och komplettera upp det med en kostnadskalkyl samt vad det skulle kunna innebära för eventuella intäkter.
- Lyfta frågan om inpasseringssystem på nästkommande ägarsamråd

§ 21 Internkontrollreglemente

Reglementet syftar till att säkerställa att styrelsen upprätthåller en tillfredställande intern kontroll innebärande att styrelsen med rimlig grad av säkerhet skall fastställa att målen i följande kategorier uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering
- Efterlevnad av tillämpliga lagar och föreskrifter

Ansvar

Styrelsen ansvarar för att godkänna denna rutin.

Verkställande direktör ansvarar för att rutinen stämmer överens med gällande riktlinjer och föreskrifter.

Affärsområdeschefer och avdelningschefer ansvarar för att se till att rutinen följs

Styrelsen beslutar att:

- Anta internkontrollreglementet med anvisningar

§ 22 Temaärenden- budget och ekonomi 2021

De övergripande målen kommer att ses över så att de är relevanta utifrån de förändringar som skett under 2020.

En presentation om de olika fraktioners fluktuerande priser påverkan samt ny avtals påverkan på ekonomin som avfallsförbränning och behandling av matavfall.

Översyn prislista anläggningar, generell prisökning 3-5% (förutom tryckimpregnerat som bör höjas ytterligare) samt sänkning av träbehandlingsavgift m 10%, översyn så att vi miljöstyr hanteringsavgifter inom Rambo och även översyn FA p g a ökade admin kostnader i samband med ny Avfallsförordning (JJ)

Generella löneökningarna budgeteras till rekommenderad nivå, ej klart i dagsläget

Pågående aktiviteter och projekt

- Nya tillstånd för övriga anläggningar (en anl/år). Inga nya tillståndsansökningar 2021 p g a resursbrist p g a Lakavattenfrågan Sivik,
- Vägval insamlingssystem p g a utebliven implementering av TIS
- Inpasseringssystem kan komma att införas, om inte, så kommer det krävas någon typ av kontrollerade infarter till ÅVC och Anläggningar i framtiden (bom som stängs och öppnas).

Organisation

- Översyn organisation för att möta bolagets krav och framtida utmaningar

Investeringar och finansiering

- Investeringsvolymen ska normalt ligga i nivå med bolagets avskrivningar
- Ökade investeringar över avskrivningsnivån till följd av ny insamlingssystemen
- Amortering lån Lysekils och Munkedals insamlingssystem
- Lånefinansiering Sotenäs insamlingssystem, nytt, annat? – flyttad tidplan?
- Stort investeringsbehov på Insamlingen efter förskjutningen av införande av nytt insamlingssystem.
- Stort investeringsbehov på Avfallshanteringen p g a framflyttade nödvändiga investeringar.
- Ny förvaring av tomma och fulla emballage för Miljöbilen är tvingande p g a tillstånd. Eftersatt underhåll och utbyte av maskinpark gör att reparationer och underhåll förväntas stiga kraftigt om inte investeringsvolym kan öka.
- Utredningar centralisering av verksamhet enligt tidigare stämmobeslut

Bolagsstämmobeslut

Centralisering av verksamhet

Styrelsen har delgetts informationen

§ 23 Centralisering av verksamhet

Stämman beslutade 2018-12-14 att ge Rambo uppdraget att utreda *"en framtida gemensam central lokalisering för administration och transport inklusive lagringsmöjligheter för utsorterat material"*.

Styrelsen beslutade 2020-06-15 att ge VD i uppdrag att ta fram en enklare redogörelse enligt följande:

- Nuläges kostnadsbild
- Komma med förslag om vad som behöver utredas
- Komma med förslag vilka delar som kan vara lämpliga att centraliseras

Utredningen presenterades vid styrelsemötet och den föreslår olika vägval för hur en framtida gemensam lokalisering för administration och transport inklusive lagringsmöjligheter för utsorterat material kan se ut och vilka delar som kan/bör utredas vidare. En samlokalisering ska ge en bättre logistik samt leda till ökad effektivitet, ökat resursutnyttjande, lättare personalrekrytering och ökat substansvärde för bolaget.

Samtliga styrelsemedlemmar var överens om att vi behöver ha en workshop för att skapa en gemensam bild av vägvalet med syftet att därefter koppla på nödvändiga utredningar.

Styrelsen beslutade att:

- En workshop ska arrangeras inom 6 månader där styrelsen samt ägarna bjuds in

§ 24 Fyrstadsmöte- återbruksgalleria

Efter diskussion på fyrstadsmötet (Rambo, Vänersborg- Uddevalla- Trollhättan) beslutades att samtliga deltagare skulle ta hem frågan till sina respektive bolagsstyrelser och nämnder för att höra om det finns ett intresse kring att skapa en återbruksgalleria på Torp.

Detta med anledning av att återbruket ska öka och ta ett kliv upp i avfallstrappan helt i linje med de nationella miljömålen.

Rambo kommer att återkoppla vid nästa fyrstadsmöte att Rambo är intresserade av ett samarbete kring frågan. Om samtliga kommuner är intresserade kommer en idé att vaskas fram och presenteras för styrelsen för att se om vidare intresse finns för att starta ett projekt kring frågan.

Styrelsen beslutar att:

- återkoppla till Fyrbodalen att Rambo är intresserad av ett samarbete kring en återbruksgalleria

§ 25 Övriga frågor

En fråga kring eventuella pågående brottsutredningar för stölder- hur går det?

- Polisutredningarna fortgår och är ej nedlagda

Tunnorna ligger ner främst i Tanum men även i Sotenäs Kommun. Då detta är störande bör det omgående upphöra.

- Edin berättade att informationen har gått ut till berörda chaufförer och att det inte är tillåtet att lägga kärnen ner. Edin påpekade dock att det finns vissa boende i fritidshus som självmant lägger kärnen ner och då är det känsligt om chauffören reser kärlet.

Ordförande informerade om arvodesfrågan och berättade att en analys kommer att göras längre fram och att arvodesfrågan ska lyftas upp till stämman

§ 26 Nästa möte

Den 30 november kl.09.00. Plats meddelas senare.

Underskrifter

Lars-Arne Staxäng
Ordförande

Thomas Andreasson
Justerare

Mats Andresen
Protokollförare



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

“Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.”



Serienummer: /m5xv+ewMEATmX1P14WriA

Mats Rickard Andresen

09-10-2020 08:32



Serienummer: KwujpD5uD0CEmGF56im6Yw

TOMAS ANDREASSON

09-10-2020 08:52



Serienummer: jP8fa32Q6haHRvzPrGrKkw

Lars-Arne Staxäng

09-10-2020 11:36

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering. Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

Dokument i försändelsen

Detta dokument

Protokoll Styrelsemöte 20200930 nr 4-2020.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 14 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

Händelselogg för dokument

Händelselogg för dokumentet

2020-10-09 08:30 Underskriftsprocessen har startat
2020-10-09 08:30 Underskriftsprocessen har startat
2020-10-09 08:30 Underskriftsprocessen har startat
2020-10-09 08:30 En avisering har skickats till Lars- Arne Staxäng (l-a.staxang@outlook.com)
2020-10-09 08:30 En avisering har skickats till Tomas Andreasson (tomas.andreasson@maskino.se)
2020-10-09 08:30 En avisering har skickats till Mats Andresen (mats.andresen@rambo.se)
2020-10-09 08:31 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Mats Andresen
2020-10-09 08:32 Mats Rickard Andresen har signerat dokumentet Protokoll Styrelsemöte 20200930 nr 4-2020.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: /m5xv+ewMEATmX1P14WriA)
2020-10-09 08:32 Alla dokument har undertecknats av Mats Andresen
2020-10-09 08:33 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Tomas Andreasson
2020-10-09 08:52 TOMAS ANDREASSON har signerat dokumentet Protokoll Styrelsemöte 20200930 nr 4-2020.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: KwujpD5uDOCEmGF56im6Yw)
2020-10-09 08:52 Alla dokument har undertecknats av Tomas Andreasson
2020-10-09 11:35 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Lars- Arne Staxäng
2020-10-09 11:36 Lars-Arne Staxäng har signerat dokumentet Protokoll Styrelsemöte 20200930 nr 4-2020.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: jP8fa32Q6haHRvzPrGrKkw)
2020-10-09 11:36 Alla dokument har undertecknats av Lars- Arne Staxäng

Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo